

Notulen van de OPR bijeenkomst Samenwerkingsverband VO Gelderse Vallei d.d. 8 december 2015

Aanwezig leden OPR:

Rob Luchsinger (RSG Pantarijn Personeel), Tom Lugard (RSG Pantarijn Ouder/Leerling), Nico Reintjes (Marnix College Personeel), Roelof van der Horst (Marnix College Ouder/Leerling), Trudy Komdeur (Het Streek Personeel), Jos Mulder (Het Streek Ouder/Leerling), Ton Stoffelen (Pallas Athene College Personeel), Ellen Out (Pallas Athene College Ouder/Leerling), Johan Mulder (Groenhorst Personeel), Theo Koenders (Groenhorst Ouder/Leerling)

Afwezig/Afgemeld:

- Jaap van de Laar (Onderwijsspecialisten De Toekomst Personeel)

Er zijn geen vertegenwoordigingen van: het Rembrandt College en oudervertegenwoordigers van Het Streek en Vestercollege.

1. Opening en mededelingen

De voorzitter (Rob Luchsinger) opent 20:05 uur de vergadering en heet iedereen hartelijk welkom. In het bijzonder het nieuwe lid voor de Ouder/Leerling geleding van Het Groenhorst: Theo Koenders.

2. Mededelingen

Voor de invulling van de vacatures wordt gezocht, maar zijn nog geen leden gevonden. Rob heeft met Rembrandt College contact kunnen leggen en het nieuwe lid voor de Ouder/Leerling geleding van Het Rembrandt College is bekend: Jacco Slothouber.

Jaap heeft dit punt besproken in GMR van De onderwijsspecialisten, uitkomst nog niet bekend.

Trudy heeft dit punt ingebracht in MR, uitkomst nog niet bekend.

De secretaris (Roelof van der Horst) notuleert.

3. Ontvangen stukken/uitgaande post

WMS congres 2015 is alleen door Rob bezocht. Het congres was met 400 deelnemers, 46 workshops weer interessant – aanrader voor volgend jaar.

Landelijke Geschillencommissie doet uitspraken in MR-zaken.

Verder geen opmerkingen.

4. Vaststellen definitieve agenda/rondvraag & doornemen actielijst

Doornemen actiepunten 29 september:

- punt 2, 4 en 6 vervallen (door gesprek voorzitter met directeur SWV)
- punt 3, 9, 12, 13, 14, 15 en 16 gereed/uitgevoerd; punt 17 behandeld

5. Vaststellen notulen OPR vergadering 29 september; OPR jaarkalender 15/16

Trudy maakt opmerking over haar opmerking pagina 3 (geld komt niet bij kind). Roelof past zin aan dat geormerkte LWOO gelden worden gebruikt om overhead te betalen.

Het OPR verslag van 29 september wordt verder ongewijzigd vastgesteld onder dankzegging aan de notulist.

OPR jaarkalender 15/16: Directeur SWV (Maartje) geeft aan dat begroting 2016, incl. aanpassing meerjarenbegroting na bestuursvergadering van 16 december in OPR-bijeenkomst van februari besproken wordt. Maartje stuurt stukken naar OPR werkgroep Financiën (Tom/Roelof), zodat zij dit punt kunnen voorbereiden voor OPR.

Maartje vraagt na wanneer de jaarlijkse bijeenkomst met het bestuur kan zijn (10 mei?). SOP wordt behandeld in februari/maart.

6. Mededelingen SWV en vragen vanuit de OPR

Directeur SWV (Maartje) meldt dat een praktijkdeskundige aan CTP voor 6 uur/maand is toegevoegd (uit onderwijspraktijk - zorgcoördinator Guido de Bres). Ook een nieuwe medewerker per 1/1/16 voor 3 dagen/week (orthopedagoge). Rob geeft aan dat de ondersteuning (overhead) van SWV hiermee nog steeds beperkt is i.v.t. andere SWV-en.

Aan de onderwijsinspectie zijn de cijfers aangeleverd en zijn herinrichting processen en criteria van TLV en is de werkwijze van communiceren voor 1/1/16 geëvalueerd. OPR moet instemmen met opname in Ondersteuningsplan per 1/2/16.

Voortgang LWOO en PrO: SWV neemt deel aan landelijke werkgroep populatiebepaling, 1^e bijeenkomst gehad (onderwerpen: leerling zaken in VMBO, hoe in de toekomst versus nu bereiken). SWV in 'opting out' werkgroep komen iedere 7-8 weken bij elkaar: meeste laten toetsen los, OPP formulieren worden uitgewisseld. Status nieuw hoofdstuk LWOO en PrO: is definitief opgesteld en door bestuur besproken en door alle leden getekend; gaat voor 15/12 naar inspectie. Maartje geeft aan alle OPR-opmerkingen te hebben verwerkt en zij vindt het een goed leesbaar stuk geworden.

Stand van zaken – leerlingenstroom/1 oktobertelling:

Tabel 1: N.a.v. OPR-opmerkingen checkt Maartje het totaal aantal leerlingen VO 2015 (zelfde als 2014). Maartje meldt dat onderzoek naar VSO buiten SWV aangeeft dat dat voornamelijk is voor bepaald onderwijs dat we zelf niet hebben.

Tabel 3: Maartje geeft aan dat SWV kritisch is op aanvragen voor zwaardere categorieën (2/3). Cvl is oude indicatie waardoor 150 leerlingen een nieuwe TLV procedure doorlopen.

Tabel 4: 70 leerlingen residentieel bevat "fout" toewijzing Hoenderloo. (verwacht 20)

Tabel 7: sommige pilots afgewezen (boven budget). Er komt ruimte voor nieuwe pilots als (bij afronding lopende pilots) de situatie aan de onderwijsbehoefte voldoet.

Speerpunten 15/16: Algemene conclusie is dat eerste poging is de speerpunten concreet te maken. (lukt nog niet bij 3. kwaliteitszorgsysteem - geen prioriteit)

2. sturing leerlingenstromen is een opdracht. (353 reel t.o.v. 327) aantallen in lijn krijgen met scenario meerjarenbegroting is een te grote stap. (Alleen residentieel is haalbaar/realistisch)

1.3 bovenschoolse ondersteuning: aandachtspunt bij pilots is dat het aandeel van de scholen (t.o.v. SWV) groter moet worden.

1.2 basisondersteuning –plus: gebeurt op basis van collegiale visitatie. Ook worden best practices uit landelijke organisatie gebruikt.

Herindicatieprocedures voor overgangssituatie van indicatie naar TLV. Nu zijn er 60 dossiers. Maar er wordt nog een "hoos" verwacht, waardoor een deel qua behandeling doorschuift tot na 1/1/16. Eis is

binnen 4 weken antwoord. Brief is tijdig (november/december) verstuurd, i.v.m. privacy (NAW gegevens) door scholen. Uitkomst moet voor 1 maart inzichtelijk zijn voor klasseindeling regulier onderwijs.

Tijdens de algemene voortgang wordt gesproken over het faciliteren van OPR en de positie van OPR (onderzoek gaf aan: OPR heeft dezelfde rechten als MR). Voorzitter verwoordt dat in houding sommige bestuursleden lijken vast te houden aan onjuiste insteek. Maartje geeft aan dat zij verwacht dat er in februari duidelijkheid is in het bestuur. De voorzitter roept alle OPR-leden hun bestuurder aan te spreken en/of in MR dit punt te bespreken.

Vergadering geeft Maartje compliment i.v.m. de voorbereiding van deze vergadering.

7. Rondvraag (aan Maartje)

Geen, waarna Maartje de vergadering verlaat en OPR voor intern overleg de vergadering vervolgt.

8. Bespreken nieuw hoofdstuk LWOO/PrO

Geen inhoudelijke opmerkingen besproken.

9. Speerpunten 2015-2016

Als opmerkingen worden gemaakt:

- 3. Kwaliteitszorgsysteem moet duidelijker worden benoemd
- Belangrijk uitgangspunt is de vraag: is het geld terecht gekomen waar beloofd? (bij leerling)
- Er is behoefte aan "prestatie afspraak" – zorgt voor meer transparantie

10. Herindicatieprocedure

OPR is blij met schema en uitwerking voor eenmalige situatie.

Besluit: OPR stemt unaniem in

11. Ervaringen (van binnenuit) met PasOn op onze scholen

Niet besproken – volgende keer tijd voor nemen om te bespreken.

12. Rondvraag en sluiting

Ellen heeft aangegeven te moeten stoppen omdat zij de MR verlaat. De voorzitter bedankt Ellen voor haar grote betrokkenheid. Hij geeft aan dat hij het erg jammer vindt en overhandigt Ellen namens OPR een bedankje. Ook geeft hij aan dat ze het schooljaar nog kan afmaken in OPR (ze blijft afgevaardigd namens MR). Ellen antwoordt het ook jammer te vinden het OPR-lidmaatschap op te moeten geven en besluit ter plekke dit schooljaar haar rol als OPR-lid te blijven invullen. Wat OPR met applaus ondersteunt.

Voorzitter meldt dat hij met de secretaris op 4 november een afstemmingsoverleg met Maartje heeft gehad over langlopende actiepunten.

Voorzitter sluit de vergadering om 22:00 uur.

Actielijst

Nr.	Onderwerp	Actie door	Datum opgevoerd	Datum gereed	Status
1	Formuleren perspectief docenten en ouders in de visie Ondersteuningsplan. Meenemen in evaluatie t.b.v. nieuwe versie	Maartje	30-9-13	Q3 15	Open
2	Met bestuur het verzoek van OPR bespreken 'Bezwaren doorsturen naar OPR'	Maartje	17-11-14	Zsm	Open
3	Met bestuur bespreken het verzoek om de agenda en notulen van het bestuur openbaar te maken (op de website)	Maartje	4-3-15	Zsm	Open
4	RvT-model (documentatie) naar OPR, vereist goedkeuringsproces	Maartje	4-3-15	Zsm	Open
5	Bepalen volgend informeel overleg met bestuur o.a. delen knelpunten in ontwikkelproces van SWV	Maartje	3-6-15	Overleg wordt 10 mei	Gereed
6	OPR vacatures: GMR Onderwijsspecialisten Het Streek	Jaap Trudy	1-9-15 29-9-15 8-12-15	Zsm	Loopt
7	SWV begroting 2016 naar werkgroep Financiën	Maartje	8-12-15	Zsm	Open
8	Aanspreken bestuurder op positie OPR	allen	8-12-15	Zsm	Open
9	Agenda 10/2: facilitering OPR	Roelof	8-12-15	Zsm	Open
10					