



**Notulen OPR-vergadering**  
**Samenwerkingsverband VO Gelderse Vallei**  
**d.d. 15 maart 2022**

**Aanwezig leden OPR:**

Karin van Ginkel (Pallas Athene College Ouders/Leerlingen), Trudy Komdeur (Het Streek Personeel), Ariën Vorseman (Marnix College Personeel), Pauline Constant (Marnix College Ouders/Leerlingen), Leon van Neer (Pallas Athene College Personeel), Paul Abma (personeel de Toekomst), Hajé te Brinke vanaf 19:00 uur (Het Streek Ouders/Leerlingen), Petra Ruisch (Pantarijn Personeel), Johan Mulder (Aeres VMBO Personeel), Roeline van Eldik (Aeres VMBO Ouders/Leerlingen), Rolf Wolthuis (Pantarijn Ouders/Leerlingen).

**Afwezig/Afgemeld OPR:**

Machiel Taal (secretaris)

**Aanwezig:**

Everlyn van den Brink, directeur/bestuurder

*Vooraf:*

1. De volgende vergadering op 20 april 2022 zal niet op VSO De Toekomst worden gehouden maar hoogstwaarschijnlijk op het Marnix College. Paul Abma is namelijk een tijdje uit de roulatie a.g.v. een knie-operatie. Tijden zijn van 18.00 uur tot 21.30 uur. Er wordt voor een lichte maaltijd gezorgd. Bevestiging volgt.

**Informatie van de directeur-bestuurder**

2. Concept ondersteuningsplan 2022-2026, bijlage A:
  - Conceptversie 1.3.
  - Er komt nog een nieuwere versie n.a.v. het Directeuren Collectief (DiCo).
  - Wanneer er wijzigingen zijn stelt de OPR het op prijs de wijzigingen zichtbaar terug te laten komen. Deze keer is dat niet gebeurt omdat er zoveel wijzigingen waren dat het daardoor ook niet meer leesbaar zou zijn.
  - Is het mogelijk een samenvatting van een ondersteuningsplan te gaan maken.
    - Deze is in de maak. Dit dient voor 1 mei klaar te zijn.
  - De NPO-gelden zijn van 2 jaren gewijzigd in 4 jaren.
  - De opbrengst van de Begeleiders Passend Onderwijs (BPO'ers) wordt in de nieuwe versie verwerkt.
  - Op Overeenstemming Gericht Overleg (OOGO) tussen de samenwerkende SWV's en 5 gemeenten heeft geen positieve resultaten geboekt. Op geen van de 4 (regionale) plannen is overeenstemming bereikt. Er komt een gezamenlijke brief van de SWV's

over de manier waarop de SWV's willen samenwerken met de gemeenten. Indien geen overeenstemming wordt bereikt dient de Inspectie hierover te worden geïnformeerd. Er komen aanpassingen op de regionale plannen.

3. Ontwikkelingen binnen het SWV, bijlage B, de **Memo**:
  - Compact wordt door OPR als goed en prettig ervaren.
  - Everlyn bespreekt met de organisatie of (een afvaardiging van) de OPR een gedeelte van de Heidag (punt 3) erbij kan/mag zijn. Einde van de dag zou een optie kunnen zijn. De OPR denkt hier echter wel verschillend over.
  - Drie innovatieve projecten:
    - De eerste gesprekken over de verantwoording en voortgang moet nog plaatsvinden.
    - De aanvraag die niet is goedgekeurd gaat over de basisondersteuning. Die had al op orde moeten zijn en daar worden nog gesprekken over gevoerd.
    - Er zijn nog gelden beschikbaar voor andere scholen voor innovatieve projecten. Deze dienen hier dan zelf mee te komen. De directeurs weten hiervan.
  - De evaluatie BPO'ers wordt nog besproken in het DiCo en komt daarna naar de OPR.
4. Jaarverslag 2021 SWV, bijlage C:
  - Is nu nog een conceptversie.
  - Er is een langdurige zieke aanwezig, de kosten hiervan zijn voor eigen risico.
  - Geen opmerkingen op het jaarverslag vanuit de OPR.
  - Definitieve versie komt in juni 2022 na goedkeuring door de Raad van Toezicht (RvT).
  - De SOP's dienen op de website van de scholen geplaatst te worden. Dit is een afspraak binnen het DC.
5. Extra punt Everlyn betreffende opvang leerlingen/vluchtelingen uit de Oekraïne:
  - Ons SWV volgt dit nauwgezet en heeft aangeboden betrokken te willen worden.
6. Ureninzet OPR-leden wordt door Trudy en Machiel besproken met Everlyn in een aparte bijeenkomst.

### **Vergadering OPR**

1. Mededelingen
  - De secretaris zal zijn aflopende zittingsperiode niet verlengen, dus per 1 aug 22 is er een vacature. Vanaf 1972 ingezet voor achterstandsbestrijding.
  - **Wie wil zijn rol gaan overnemen?**
2. Vaststellen concept notulen dd 1 december 2021 zie bijlage 3a
  - Punt 7, bolletje 5 staat een 3.  
Doornemen actielijst 2021-2022 versie december 2021 zie bijlage 3b
    - We hebben nog geen leden voor de financiële commissie.
    - Hoe kunnen we ouders beter informeren over de rol van OPR.
    - Punt 1 Besluitenlijst kan worden verwijderd.
3. Adviseren Managementrapportage jan t/m dec 2021 zie bijlage 4
  - Hier wordt een positief advies aan gegeven.
4. Instemmen concept ondersteuningsplan 2022-2026 zie bijlage A.
  - Er wordt ingestemd op het concept in de hoop dat de nieuwe wijzigingen duidelijke worden aangegeven zodat dit voor de OPR herkenbaar is. De OPR ziet de definitieve

versie graag tegemoet waarop de OPR vervolgens een definitieve instemming kan gaan verlenen.

5. Vaststellen: Jaarverslag OPR 2021 zie bijlage 6
  - Duidelijk, correct en goed leesbaar. Complimenten!
6. Vaststellen: vergoeding Docentleden OPR zie bijlage 7
  - Machiel en Trudy bespreken dit met Everlyn.
7. Vaststellen: opzeggen van lidmaatschap VOO zie bijlage 8
  - Het lidmaatschap wordt opgezegd. Gekeken wordt waarvoor VOO nog dit jaar kan worden ingezet.
8. Rondvraag

#### **Opmerkingen t.a.v. het Ondesteuningsplan**

- Zoals reeds is opgemerkt kan het stuk beter worden afgeperkt en is concrete invulling van voornemens van groot belang.
- Maak het leesbaar ook voor ouders en leerlingen.
- Geef een duidelijk gezicht aan het samenwerkingsverband zeker als het om advisering gaat van docenten.
- Kunnen de SOP's van de scholen naast elkaar gelegd worden en besproken worden in diverse gremia?
- De OPR is bezorgd over de bespreking van het concept in combinatie met de scholing. Extra vergadering? Verplaatsing scholing?

#### **Samenstelling notulen:**

Paul Abma

#### **Vastgesteld:**

20-04-22